

# REGOLAMENTO INTERNO A.P.P.I.

Approvato con seduta del Consiglio Direttivo il giorno 1° luglio 2019,

ultima modifica maggio 2021

## ART. 1 PREMESSA

Il presente regolamento interno APPI, la cui osservanza a norma dell'art. 1 dello Statuto di codesta Associazione è obbligatorio per tutti i soci, stabilisce le norme per il funzionamento dell'Associazione.

## ART. 2 APPROVAZIONE E MODIFICHE

L'approvazione e le successive modifiche del presente regolamento avvengono secondo quanto previsto dall'art. 28 dello Statuto di codesta Associazione.

## ART. 3 SOCI ONORARI

I soci onorari, così come definiti dall'art. 7 dello Statuto, sono proclamati dal Consiglio Direttivo su proposta dell'Assemblea Generale dei soci. Essi devono ricevere il 75% dei voti favorevoli dei membri in carica. L'elenco dei soci onorari verrà posto sul sito web e consultabile dagli utenti. La carica di socio onorario da diritto solo alla partecipazione dell'attività associativa per la promozione di eventi.

## ART. 4 SOCI ORDINARI

**I soci ordinari**, così come definiti dall'art. 7 dello statuto, **devono essere in possesso di uno o più requisiti stabiliti dall'art. 3 dello Statuto.**

I soci ordinari possono essere persone fisiche o giuridiche.

Le persone giuridiche sono le scuole di formazione nazionali oppure internazionali con sede operativa in Italia. Le scuole di formazione possono chiedere l'iscrizione ad APPI se rispettano gli standard qualitativi di cui all'art.11 del presente regolamento e se rispettano il regolamento approvazione scuole di cui all'allegato 1 del presente regolamento, a cui si rimanda per tutto ciò che riguarda l'iscrizione delle persone giuridiche.

Le persone fisiche sono di seguito definite come Professionisti di Pilates.

IL PROFESSIONISTA DI PILATES SI DIVIDE **IN 3 MACRO CATEGORIE**: ISTRUTTORE, INSEGNANTE e MAESTRO, a seconda dei livelli di competenza acquisiti.

L'**ISTRUTTORE** ha competenze limitate ad una parte del repertorio.

è in possesso di un attestato di competenza relativo al repertorio Matwork e/o Reformer rilasciato da una scuola approvata da APPI, o documentazione comprovante che le competenze acquisite, presso scuola

internazionale non riconosciuta, siano conformi agli standard qualitativi, riportati nell'Allegato 1 del presente regolamento, del percorso formativo richiesti da APPI per lo stesso livello di competenze

Può condurre classi individuali e di gruppo limitatamente ad una parte del repertorio e secondo le indicazioni programmatiche dettate dall'Insegnante o dal Maestro.

Sa comunicare in maniera efficace l'importanza della sicurezza nell'esecuzione degli esercizi proposti.

Sa verificare l'adeguatezza delle assistenze dirette o indirette durante l'esecuzione degli esercizi.

#### Compiti fondamentali:

- 1) Assistenza e verifica della realizzazione di programmi individuali e di gruppo, sotto la supervisione dell'Insegnante o del Maestro
- 2) conduzione di lezioni pratiche individuali e di gruppo, limitatamente all'ambito di competenza

#### Conoscenze e abilità:

1. Conosce le metodologie di base del movimento umano e dell'allenamento attraverso la disciplina Pilates, limitatamente all'ambito di competenza. Sa dimostrare e correggere l'esecuzione degli esercizi nell'ambito di propria competenza e sotto la supervisione dell'Insegnante o del Maestro
2. Conosce i principi di base di una comunicazione efficace alla motivazione del praticante
3. Conosce la terminologia di base della disciplina
4. Conosce i principi di base della didattica per l'avviamento della disciplina individuale o di gruppo in contesto ludico ricreativo finalizzato al benessere
5. Conosce e sa utilizzare i principi del Primo Soccorso e della rianimazione cardiopolmonare
6. Conosce e sa utilizzare i principi dell'assistenza diretta e indiretta

#### Formazione Formale: **prerequisiti stabiliti dall'art. 3 dello Statuto**

Formazione Informale: un corso di formazione in Pilates Matwork e/o Reformer (o altro modulo Comprehensive) rilasciata da una scuola approvata da APPI. In caso di scuola internazionale con sede all'estero e non ancora approvata, il candidato deve fornire tutta la documentazione per poterne stabilire l'equipollenza.

Questa categoria si suddivide in **due livelli** a seconda delle competenze acquisite:

- ISTRUTTORE 1° livello MATWORK o REFORMER

E' colui che si occupa del lavoro a terra (matwork) oppure si occupa del lavoro ideato da Joseph Pilates sull'attrezzo universalmente conosciuto come Reformer

- ISTRUTTORE 2° livello MATWORK E REFORMER (o altro modulo del repertorio)

E' colui che se si occupa sia del lavoro a terra che del lavoro di Pilates sull'attrezzo Reformer oppure ha una formazione parziale del repertorio Comprehensive

## DOCUMENTI NECESSARI:

1. **Titolo di studio**
2. **Curriculum Vitae**
3. un **attestato di competenza** relativo al repertorio Matwork e/o Reformer (o altro modulo del repertorio) rilasciato da una scuola approvata da APPI, o documentazione comprovante che le competenze acquisite, presso una scuola internazionale non riconosciuta, siano conformi agli standard qualitativi (riportati nell'art.11 del regolamento interno e nell'Allegato 1) del percorso formativo richiesti da APPI per lo stesso livello di competenze.
4. Un **attestato di partecipazione** ad un corso di **anatomia** del movimento di **minimo 16 ore** (0.64 crediti formativi) che devono risultare sull'attestato, qualora non in possesso dei prerequisiti di cui all'art.3 dello Statuto. Solo per Istruttori con attestato di competenza antecedente al 2022.
5. Gli **attestati di partecipazione ad aggiornamenti** seguiti dal conseguimento della qualifica professionale con una delle scuole approvate da APPI per un **minimo di 6 ore l'anno** (0.24 crediti formativi)
6. un **attestato di Primo Soccorso e Rianimazione Cardiopolmonare** (qualora non in possesso si potrà sanare la posizione entro 1 anno dall'iscrizione)
7. **una Polizza Assicurativa Professionale** (qualora non in possesso si potrà accedere alla convenzione APPI inviando una mail a [marcellapastore06@gmail.com](mailto:marcellapastore06@gmail.com))

Per mantenere questo livello il socio dovrà rispettare il requisito della “**Formazione Permanente**”, come previsto dall'art. 14 del regolamento interno e dalle prescrizioni della legge 4/2013, documentando **minimo 6 ore di aggiornamenti ogni anno (pari a 0,24 crediti formativi)**, attraverso aggiornamenti approvati da APPI.

**L'INSEGNANTE** è colui che **si occupa di tutto il lavoro creato da Joseph e Clara Pilates** sia a terra che sui grandi attrezzi e che **rispetta i prerequisiti** di cui all'art. 3 dello Statuto

è in possesso di un attestato di competenze relativo al repertorio completo (“Comprehensive”) rilasciato da una scuola approvata da APPI, o documentazione comprovante che le competenze acquisite, presso scuola internazionale non riconosciuta, siano conformi agli standard qualitativi (riportati nell'art.11 del regolamento interno e nell'Allegato 1) del percorso formativo richiesti da APPI per lo stesso livello di competenze

Ha competenze che gli consentono di utilizzare verso il praticante tutto il repertorio Pilates sia di matwork che di tutte le attrezzature codificate e no, nonché il loro utilizzo in sicurezza.

Ha le competenze necessarie per gestire in autonomia e responsabilità classi individuali e di gruppo, adattando la disciplina alle caratteristiche del partecipante.

Sa verificare in autonomia e responsabilità l'adeguatezza dell'assistenza diretta o indiretta.

Sa comunicare efficacemente l'importanza della sicurezza nell'esecuzione degli esercizi del repertorio

Ha le competenze necessarie per gestire in autonomia e responsabilità programmi individuali e di gruppo finalizzati al benessere per soggetti di diverso genere, età e condizione fisica.

Compiti fondamentali:

- 1) progettazione e realizzazione di programmi individuali e di gruppo, in autonomia e responsabilità o comunque sotto la supervisione di un Maestro
- 2) progettazione e realizzazione di programmi specifici per atleti e danzatori, in autonomia e responsabilità o comunque sotto la supervisione di un Maestro
- 3) conduzione di lezioni pratiche individuali e di gruppo

Compiti facoltativi:

- 1) Progettazione e realizzazione a programmi idonei ai diversamente abili, in autonomia e responsabilità o comunque sotto la supervisione di un Maestro
- 2) Progettazione e realizzazione di programmi per l'integrazione sociale, in autonomia e responsabilità o comunque sotto la supervisione di un Maestro
- 3) Organizzazione e gestione di uno Studio Pilates

Conoscenze e abilità:

- 1) Conosce, sa dimostrare e correggere l'esecuzione di tutto il repertorio sia di matwork che di tutte le attrezzature codificate e no
- 2) Conosce e sa far usare l'uso dei piccoli attrezzi codificati e no, applicabili alla disciplina
- 3) Conosce e sa applicare tutto l'approccio in sicurezza agli esercizi ed all'uso delle attrezzature
- 4) Conosce e sa applicare le assistenze dirette e indirette necessarie alla corretta esecuzione degli esercizi del repertorio
- 5) Conosce i principi didattici per modificare tutti gli esercizi per livelli diversi di apprendimento ed è in grado di trasmetterle in modo corretto al praticante con attenzione alle specificità di genere, età e condizione fisica
- 6) Conosce le basi morfologiche, dimensionali e funzionali del corpo umano, con speciale riguardo agli apparati coinvolti nel movimento
- 7) Sa realizzare un piano di allenamento specifico in base alle esigenze del singolo atleta professionista o danzatore professionista, in autonomia e responsabilità o comunque sotto la supervisione di un Maestro
- 8) Conosce la teoria e pratica delle valutazioni funzionali tramite test specifici, attraverso cui sa valutare le capacità motorie e funzionali del praticante
- 9) Conosce e sa utilizzare una varietà di metodologie didattiche per dimostrare e far apprendere nella maniera più efficace la disciplina al praticante
- 10) Ha le conoscenze e le abilità per creare programmi individuali e di gruppo finalizzati al benessere per soggetti di diverso genere, età e condizione fisica, in autonomia e responsabilità o comunque sotto la supervisione di un Maestro

- 11) Conosce i principi di base della didattica per l'avviamento della disciplina individuale o di gruppo in contesto ludico ricreativo finalizzato al benessere
- 12) Conosce e sa utilizzare i principi di primo soccorso e rianimazione cardiopolmonare

Formazione Formale: **prerequisiti stabiliti dall'art. 3 dello Statuto**

Formazione Informale: **un corso di formazione Pilates di tipo "Comprehensive"** rilasciata da una scuola approvata da APPI. In caso di scuola internazionale con sede all'estero e non ancora approvata, il candidato deve fornire tutta la documentazione per poterne stabilire l'equipollenza.

Questa categoria comprende **due livelli**

- INSEGNANTE 3° livello di PILATES COMPREHENSIVE se proviene da un percorso formativo della durata minima di 450 ore (18 crediti formativi) svolti in minimo 18 mesi
- INSEGNANTE 4° livello di PILATES COMPREHENSIVE se proviene da un percorso formativo della durata minima di 600 ore (24 crediti formativi) svolti in minimo 24 mesi

DOCUMENTI NECESSARI:

1. **Titolo di studio**
2. **Curriculum Vitae**
3. un **attestato di competenza** relativo al repertorio completo ("Comprehensive") rilasciato da una scuola approvata da APPI, o documentazione comprovante che le competenze acquisite siano conformi agli standard qualitativi (riportati nell'art.11 del regolamento e nell'Allegato 1) del percorso formativo richiesti da APPI per lo stesso livello di competenze.
4. un **attestato di partecipazione** ad un corso di **Anatomia** del Movimento di minimo **30 ore (1.20 crediti formativi)** che devono risultare sull'attestato di partecipazione per chi non è in possesso dei prerequisiti di cui all'art.3 dello Statuto
5. **Gli attestati di partecipazione ad aggiornamenti** seguiti dal conseguimento della qualifica professionale con una delle scuole approvate da APPI per un **minimo di 10 ore l'anno (0.4 crediti formativi)**
6. un **attestato di Primo Soccorso e Rianimazione Cardiopolmonare** (qualora non in possesso si potrà sanare la posizione entro 1 anno dall'iscrizione)
7. una **Polizza Assicurativa Professionale** (qualora non in possesso si potrà accedere alla convenzione APPI inviando una mail a marcellapastore06@gmail.com)

Per mantenere questo livello il socio dovrà rispettare il requisito della **Formazione Permanente**, come previsto dall'art 15 del Regolamento Interno e prescritto dalla legge 4/2013, documentando **minimo 10 ore (0.4 crediti formativi) di aggiornamenti ogni anno**, attraverso aggiornamenti approvati da APPI.

Il **MAESTRO** è colui che, già Insegnante di Pilates Comprehensive, ha una lunga e consolidata esperienza e/o ha acquisito competenze specifiche nella formazione degli insegnanti Pilates.

Ha le competenze necessarie per gestire in autonomia e responsabilità classi individuali e di gruppo, adattando la disciplina alle caratteristiche del partecipante.

Ha le competenze per gestire lezioni teorico-pratiche di formazione parziale o completa di aspiranti professionisti attraverso l'erogazione di corsi di Formazione.

Sa verificare in autonomia e responsabilità l'adeguatezza dell'assistenza diretta o indiretta.

Sa comunicare efficacemente l'importanza della sicurezza nell'esecuzione degli esercizi del repertorio

Elabora e pianifica in autonomia e con responsabilità programmi specifici per atleti professionisti e per danzatori, verificandone l'andamento.

#### Compiti fondamentali:

- 1) progettazione e realizzazione di programmi individuali e di gruppo, in autonomia e responsabilità
- 2) conduzione di lezioni pratiche individuali e di gruppo
- 3) progettazione e realizzazione di programmi avanzati per atleti professionisti e danzatori professionisti, nonché per soggetti diversi per genere, età e condizione fisica
- 4) conduzione di lezioni teorico-pratiche con finalità di formazione o aggiornamento
- 5) Organizzazione e gestione di uno Studio Pilates

#### Compiti facoltativi:

- 1) Progettazione e realizzazione a programmi idonei ai diversamente abili
- 2) Progettazione e realizzazione di programmi per l'integrazione sociale

#### Conoscenze e abilità:

- 1) Conosce, sa dimostrare e correggere l'esecuzione di tutto il repertorio sia di matwork che di tutte le attrezzature codificate e no, e conferire tali competenze ad altri insegnanti attraverso corsi di formazione.
- 2) conosce e sa applicare l'approccio in sicurezza agli esercizi ed all'uso delle attrezzature
- 3) conosce e sa applicare le assistenze dirette e indirette al movimento necessarie all'esecuzione corretta degli esercizi del repertorio
- 4) Conosce le basi morfologiche, dimensionali e funzionali del corpo umano, con speciale riguardo agli apparati coinvolti nel movimento

- 5) Conosce i Principi didattici per l'insegnamento della disciplina a soggetti diversi per genere, età e condizione fisica, con particolare riferimento alla disciplina
- 6) Conosce la teoria e pratica delle valutazioni funzionali tramite test specifici, attraverso cui sa valutare le capacità motorie e funzionali del praticante
- 7) Ha le conoscenze e le abilità per creare programmi individuali e di gruppo finalizzati al benessere per soggetti di diverso genere, età e condizione fisica e conferire tali competenze ad altri insegnanti attraverso corsi di formazione.
- 8) Conosce e sa utilizzare una varietà di metodologie didattiche per far apprendere nella maniera più efficace la disciplina al praticante
- 9) Conosce i principi di base della didattica per l'avviamento della disciplina individuale o di gruppo in contesto ludico ricreativo finalizzato al benessere
- 10) Conosce e sa utilizzare i principi di primo soccorso e rianimazione cardiopolmonare

**Formazione Formale: prerequisiti stabiliti dall'art. 3 dello Statuto**

**Formazione Informale: un corso di formazione Pilates di tipo "Comprehensive"** rilasciata da una scuola approvata da APPI. **Nonché un corso di formazione come docente** della scuola approvata da APPI. In caso di scuola internazionale con sede all'estero e non ancora approvata, il candidato deve fornire tutta la documentazione per poterne stabilire l'equipollenza.

Questa categoria comprende 2 livelli

- **MAESTRO/FORMATORE DI PILATES COMPREHENSIVE (5° livello)**

È colui che si occupa della formazione di nuovi Insegnanti di Pilates Comprehensive presso una delle scuole approvate da Appi

1. Deve avere **minimo 8 anni di esperienza**, di cui:

minimo 5 anni di esperienza d'insegnamento a praticanti

minimo 2 anni di esperienza di formazione insegnanti

2. Deve possedere le caratteristiche decise all'interno delle scuole di formazione approvate da APPI

**IN ALTERNATIVA**

In questo livello saranno ammessi anche tutti gli Insegnanti di Pilates Comprehensive, con esperienza d'insegnamento di almeno **15 anni ma non dediti alla formazione degli Insegnanti**

**Il raggiungimento di questo livello non implica anche la possibilità di essere formatori, che rimane all'interno del percorso formativo delle singole scuole approvate da APPI**

#### DOCUMENTI NECESSARI:

1. Tutto quanto richiesto all'**Insegnante di Pilates Comprehensive**
2. Fornire una **lettera di presentazione da parte di una scuola di formazione** approvata da APPI in cui si attesti:
  - **di aver completato il percorso di formatore per la qualifica di Formatore Pilates Comprehensive previsto dalla scuola;**
  - **di rivestire il ruolo di formatore per la scuola;**
  - **di aver insegnato almeno un corso completo del programma Pilates Comprehensive in autonomia e responsabilità didattica presso la scuola approvata da Appi.** In alternativa può essere presentato un **attestato di competenza come Maestri formatori** fornito dalla scuola approvata da APPI
3. un **attestato di Primo Soccorso e Rianimazione Cardiopolmonare** (qualora non in possesso si potrà sanare la posizione entro 1 anno dall'iscrizione)
4. una **Polizza Assicurativa Professionale** (qualora non in possesso si potrà accedere alla convenzione APPI inviando una mail a [marcellapastore06@gmail.com](mailto:marcellapastore06@gmail.com))

Per mantenere l'iscrizione in questa categoria è necessario rispettare il requisito della **Formazione Permanente**, come previsto dall'art. 14 del Regolamento Interno e prescritto dalla legge 4/2013, documentando **16 ore di aggiornamento ogni anno (pari a 0.64 crediti formativi)**, attraverso aggiornamenti approvati da APPI. Ai Maestri che insegnano durante i corsi di formazione, aggiornamento e convegni verranno riconosciuti crediti doppi

- MAESTRO/A DI PILATES COMPREHENSIVE (6° livello)

Rientrano in questa categoria tutti gli **Insegnanti di Pilates Comprehensive, direttori/direttrici di una delle scuole di formazione approvate da Appi**, secondo l'art.11 e l'allegato 1 del regolamento interno

- a) **Deve avere tutti i requisiti dell'Insegnante di Pilates Comprehensive**
- b) **Deve avere minimo 15 anni di esperienza, di cui:**
  - minimo 8 anni di esperienza d'insegnamento a praticanti**
  - minimo 7 anni di esperienza nella formazione di insegnanti**

#### DOCUMENTI NECESSARI:

1. **Tutto quanto richiesto all'Insegnante Comprehensive**
2. almeno **125 ore** (5 crediti formativi) di cui almeno 40 frontali, **di aggiornamenti** conseguiti nel corso degli anni, tra queste almeno 65 ore (2.6 crediti formativi) in Pilates e il restante anche in materie ritenute affini
3. un **Attestato di Primo Soccorso e Rianimazione Cardiopolmonare** (qualora non in possesso si potrà sanare la posizione entro 1 anno dall'iscrizione)

4. **una Polizza Assicurativa Professionale** (qualora non in possesso si potrà accedere alla convenzione APPI inviando una mail a [marcellapastore06@gmail.com](mailto:marcellapastore06@gmail.com))

Per mantenere questo livello e questa categoria il socio dovrà rispettare il requisito della **Formazione Permanente** come previsto dall'art.14 del Regolamento Interno e prescritto dalla legge 4/2013, documentando **16 ore di aggiornamento ogni anno (pari a 0.64 crediti formativi)**, attraverso aggiornamenti approvati da APPI. Ai Maestri che insegnano durante i corsi di formazione, aggiornamento e convegni verranno riconosciuti crediti doppi

**Il livello e la categoria di ciascun socio ordinario sono deliberati dal Consiglio Direttivo, sentito il Comitato Scientifico, dopo la valutazione del curriculum e della documentazione idonea**

Con il presente regolamento si istituisce anche la figura del **SOCIO SOSTENITORE** come previsto dall'art.7 del nuovo Statuto.

In questa categoria rientrano tutti coloro che, pur non avendo i prerequisiti di cui all'art.3 dello Statuto, intendono partecipare a vario titolo alla vita associativa, condividendone le finalità ed i principi, nel rispetto dello statuto, del regolamento e del codice etico. Tali soci non saranno inseriti nel registro dei professionisti ma faranno parte della vita associativa per le loro caratteristiche professionali

## ART. 5 QUOTE ANNUALI

Le quote d'iscrizione come **socio ordinario persona fisica** hanno valenza **annuale** e vanno dal 1 Gennaio al 31 Dicembre di ogni anno e sono previste nelle seguenti misure:

Sostenitore 80 €

ISTRUTTORI 100 €

INSEGNANTI 150 €

MAESTRI 200 €

Il Consiglio Direttivo potrà decidere di applicare una sanzione pecuniaria per il ritardato pagamento.

Le quote d'iscrizione come **socio ordinario persona giuridica** (scuole di formazione approvate) sono stabilite in queste misure:

1. Le scuole, i cui direttori sono fondatori APPI, avranno un costo di iscrizione pari a 300 € per la prima iscrizione e di 150 € ad ogni successivo rinnovo.
2. Le scuole i cui direttori non sono fondatori APPI avranno un costo di iscrizione pari a 500 € per la prima iscrizione e di 250 € ad ogni successivo rinnovo.

Le quote d'iscrizione come persone giuridiche hanno valenza **biennale**.

## ART. 6 DOMANDA DI AMMISSIONE

È possibile richiedere l'iscrizione all'Associazione secondo l'Art.8 dello Statuto presentando la domanda scritta di ammissione indirizzata al Consiglio Direttivo con l'indicazione delle proprie generalità, delle proprie caratteristiche professionali e precisando di condividere gli scopi e le finalità dell'Associazione.

A tale domanda dovrà seguire un curriculum vitae che comprovi lo stato professionale e l'idonea documentazione richiesta dall' Art.4 del presente regolamento per ciascuna categoria in cui si chiede l'iscrizione.

Tale procedura è semplificata dall'invio telematico attraverso il sito internet dell'Associazione, e sarà inviabile esclusivamente da settembre a dicembre di ciascun anno.

Ai sensi dell'art.8 dello Statuto Il Consiglio Direttivo si pronuncerà con delibera sull' ammissibilità o non ammissibilità del socio. Inoltre, il Consiglio Direttivo, dopo un'attenta analisi della documentazione, deciderà il livello e la categoria d'iscrizione di ciascun socio. In caso di dubbi, il Consiglio Direttivo potrà richiedere il parere del Comitato Scientifico.

In caso di ammissione il Consiglio Direttivo invierà una mail di accettazione e, previo pagamento da parte del socio della quota associativa, corrispondente alla categoria assegnata, **invierà l'attestato di qualità e qualifica professionale dei servizi prestati nel quale sarà indicato il numero socio, la data e la qualifica professionale in base ai requisiti individuali, nonché le garanzie presenti a tutela degli utenti.**

Con l'ammissione il socio verrà inserito nel **Registro Nazionale dei Professionisti Pilates** presente sul sito nazionale e visionabile da utenti, aziende ed altri professionisti.

Con l'ammissione il socio **s'impegna a rispettare il requisito della "formazione permanente", come previsto dall'art. 15 di codesto Regolamento e prescritto dalla legge 4/2013, nonché a rispettare lo Statuto, il Codice Deontologico e il Regolamento Interno. Inoltre, s'impegna a rispettare le deliberazioni e le decisioni assunte dagli organi dell'Associazione nonché ad informare l'utenza in merito al proprio numero d'iscrizione all'interno dell'Associazione ed a versare la quota associativa annuale come previsto dall'Art.8 dello Statuto.**

## ART.7 NON AMMISSIBILITA'

Non sono ammessi fra i soci ordinari gli studenti in corso di formazione.

## ART.8 DINIEGO

Il Consiglio Direttivo ai sensi dell'Art.8 dello Statuto si pronuncia sulla domanda di ammissione con delibera.

La non adesione totale o parziale del richiedente ai requisiti richiesti per la categoria prescelta può determinare il diniego all'ammissione.

Tale diniego dovrà avere una motivazione scritta da parte del Consiglio Direttivo.

## ART.9 ACCETTAZIONE CON RISERVA

In casi eccezionali il Consiglio Direttivo può decidere di accettare con riserva la richiesta di un insegnante che pur rispettando i prerequisiti di cui all'Art.4 dello Statuto e rispettando i requisiti di formazione di cui all'Art.3 del presente Regolamento Interno, non rispetta il requisito previsto della formazione permanente. In tal caso, il Consiglio Direttivo pur ammettendo il richiedente potrà decidere di inserirlo in una categoria inferiore rispetto alla richiesta e indicare al richiedente il percorso di aggiornamento più idoneo per sanare, entro e non oltre l'anno in corso, la sua posizione.

Uguualmente il Consiglio Direttivo potrà accettare con riserva il richiedente che in possesso dei requisiti di cui all'Art.4 dello Statuto e di quelli previsti dall'Art.3 del Regolamento Interno, non presenti l'attestato valido di Primo Soccorso e/o la Polizza Assicurativa Professionale

In questo caso il Consiglio Direttivo potrà ammettere il richiedente nella categoria corrispondente alla sua formazione indicandogli la necessità di sanare la sua posizione entro e non oltre l'anno in corso.

## ART. 10 ATTESTATO DI QUALITA' E DI QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE DEI SERVIZI PRESTATI

L'Associazione ai sensi dell'articolo 2 dello Statuto rilascerà un Attestato di qualità e di qualificazione professionale dei servizi prestati nel rispetto degli articoli 4, 7 e 8 della l.n.4/2013. **Tale attestato evidenzierà l'avvenuta iscrizione all'Associazione ed il relativo numero socio nonché il possesso dei requisiti individuali e delle qualifiche professionali.**

**Tale attestazione si riferisce ai servizi professionali resi dal professionista iscritto all'associazione e non può essere intesa come certificazione di qualità della professione dell'aderente all'associazione.**

**L'associato è tenuto a mostrare all'utenza tale attestazione ed in ogni pubblicità, con qualunque mezzo di comunicazione, indicare il proprio numero di socio.**

## ART. 11 STANDARD QUALITATIVI

Le **scuole di formazione, con sede operativa in Italia**, potranno chiedere l'approvazione, inviando formale richiesta al Consiglio Direttivo fornendo la documentazione idonea (come meglio specificato nell'allegato I al regolamento interno). Il Consiglio Direttivo delegherà la valutazione ad un'apposita **Commissione Approvazione Scuole Appi**. Tale commissione sarà composta da 3 membri del Comitato Scientifico e 2 membri del Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo con delibera può approvare i percorsi formativi di una **scuola di formazione internazionale con sede operativa fuori dall'Italia**, nonché uno o più corsi di aggiornamento delle stesse, al fine di facilitare l'ammissione dei professionisti pilates quali soci ordinari, purchè la scuola fornisca al candidato la documentazione idonea a dimostrare l'adesione del percorso formativo agli standard qualitativi che seguono.

- Un **percorso formativo di Pilates Matwork** è approvato se
  - a. Prevede una formazione minima documentabile di **90 ore** (3.6 crediti formativi). Tali ore s'intendono complessive di didattica ed ore di Osservazione-Pratica d'insegnamento e Allenamento e **devono risultare dall'attestato di competenza all'insegnamento**. Nelle ore di formazione deve essere previsto, oltre allo studio e l'analisi dei singoli esercizi, anche un'attività didattica rivolta al lavoro originale e l'eventuale modifica motivata della stessa. Nonché una parte dedicata alla vita di J.H. Pilates e l'evoluzione storica della disciplina.
  - b. prevede corsi di **anatomia** del movimento applicata alla disciplina di **minimo 16 ore (0.64 crediti formativi) erogabili anche all'interno del percorso formativo purchè attestabili**
  - c. prevede l'applicazione della disciplina per livelli diversi di apprendimento e l'adattamento alle specificità di genere, età e condizione fisica
  - d. Prevede un esame finale con valutazione orale oppure scritta e pratica
  - e. È erogato da insegnanti di Pilates che questa associazione riconosce come **Maestri o da Maestri riconosciuti e riconoscibili di fama internazionale**
  - f. È erogato nel rispetto della normativa sulla sicurezza
  - g. È erogato nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria sulla concorrenza
  - h. È erogato previa valutazione dei prerequisiti dell'allievo o comunque valutando se la formazione formale di base sia idonea al percorso formativo prescelto.
  
- Un **percorso formativo di Pilates Reformer** è approvato se
  - a. Prevede una formazione minima documentabile di **100 ore** (4 crediti formativi). Tali ore s'intendono complessive di didattica ed ore di Osservazione-Pratica d'insegnamento e Allenamento e **devono risultare dall'attestato di competenza all'insegnamento**. Nelle ore di formazione deve essere previsto, oltre allo studio e l'analisi dei singoli esercizi, anche un'attività didattica rivolta al lavoro originale e l'eventuale modifica motivata della stessa. Nonché una parte dedicata alla vita di J.H.Pilates e l'evoluzione storica della disciplina.
  - b. prevede **corsi di anatomia** del movimento applicata alla disciplina di **minimo 16 ore** (0.64 crediti formativi) erogabili anche all'interno del percorso formativo purchè attestabili
  - c. prevede l'applicazione della disciplina per livelli diversi di apprendimento e l'adattamento alle specificità di genere, età e condizione fisica
  - d. Prevede un esame finale con valutazione orale oppure scritta e pratica
  - e. È erogato da Insegnanti di Pilates riconosciuti da questa associazione come **Maestri o da Maestri riconosciuti e riconoscibili di fama internazionale**
  - f. È erogato nel rispetto della normativa sulla sicurezza
  - g. È erogato nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria sulla concorrenza
  - h. È erogato previa valutazione dei prerequisiti dell'allievo o comunque valutando se la formazione di base sia idonea al percorso formativo prescelto
  
- Un **percorso formativo di Pilates Comprehensive** è approvato se
  - a. Prevede una formazione minima documentabile di **450 ore in minimo 18 mesi (18 crediti formativi) fino al 2021** oppure di **600 ore (24 crediti formativi) in minimo 24 mesi dal 2022 in poi**. Nelle ore di formazione deve essere previsto, oltre allo studio e l'analisi dei singoli esercizi, anche un'attività didattica rivolta al lavoro originale e l'eventuale modifica motivata della stessa. Nonché una parte dedicata alla vita di J.H.Pilates e l'evoluzione storica della disciplina.
  - b. Prevede lo studio di tutto il repertorio matwork nonché delle attrezzature inventate da Joseph e Clara Pilates

- c. prevede l'approccio in sicurezza all'uso delle attrezzature e una formazione specifica sulle assistenze dirette e indirette all'esecuzione corretta dell'esercizio
- d. prevede corsi di anatomia del movimento applicata alla disciplina **di minimo 30 ore (1.2 crediti formativi)** per allievi senza i pre requisiti di cui all'art.3 dello statuto e di **minimo 16 ore (0.64 crediti formativi)** erogabili anche all'interno del percorso formativo per tutti gli allievi
- e. prevede formazione per l'applicazione della disciplina ad allievi di livelli diversi di apprendimento e adattata alle specificità di genere, età e condizione fisica
- f. Prevede un esame finale con valutazione orale oppure scritta e pratica
- g. È erogato da Insegnanti di Pilates che questa Associazione riconosce come **Maestri o da Maestri riconosciuti e riconoscibili di fama internazionale**
- h. È erogato nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria sulla concorrenza
- i. È erogato previa valutazione dei prerequisiti dell'allievo o comunque valutando se la formazione di base sia idonea al percorso formativo scelto.

- Un **corso di aggiornamento** è approvato se

- a. È inerente alla disciplina o strettamente connesso ad essa
- b. È erogato all'interno delle scuole approvate da Appi da insegnanti di Pilates riconosciuti da questa Associazione come Maestri o da Maestri, dalla comprovata esperienza, di materie ritenute affini
- c. È erogato nel rispetto degli standard formativi previsti dal presente regolamento

Al fine di favorire la **Formazione Permanente** e dunque l'erogazione dei crediti formativi, Appi può approvare **corsi di aggiornamento o percorsi formativi erogati all'esterno delle scuole approvate**, previa valutazione, da parte del Comitato Scientifico della documentazione relativa al programma del corso, il curriculum dei docenti, i testi di riferimento e dell'attestato di partecipazione.

Al fine di uniformare i criteri di valutazione dei percorsi formativi, APPI definisce che **1 Credito Formativo Appi equivale a 25 ore di formazione di cui almeno 8 ore devono essere frontali.**

Si definiscono:

- a) **Ore FRONTALI: ore in presenza**
- b) **Ore di DIDATTICA A DISTANZA INTERATTIVA: sono ore nelle quali lo studente può interagire con il Maestro**  
In casi di necessità **queste ore sono equiparabili alle ore in presenza.**
- c) **Ore di DIDATTICA PRE REGISTRATA: sono ore di didattica che utilizzano piattaforme digitali nelle quali lo studente non può interagire con il Maestro. In questo caso è consigliabile una verifica finale dell'apprendimento da parte della scuola di formazione.**

## ART.12 ATTREZZATURE APPROVATE

Le attrezzature che, rifacendosi al lavoro originale di Joseph e Clara Pilates, vengono prodotte sul territorio nazionale o importate dall'estero possono ricevere approvazione da APPI.

La procedura di approvazione nonché i requisiti della stessa saranno stabiliti nelle prossime modifiche del presente regolamento. Nel frattempo, i produttori o importatori di attrezzature, presenti sul territorio italiano, possono chiedere formale approvazione, scrivendo una mail al Consiglio Direttivo elencando le caratteristiche tecniche di ciascuna attrezzatura.

## ART.13 RINNOVO TESSERAMENTO

Per mantenere la qualifica di socio è necessario il pagamento della quota associativa entro e non oltre il mese di febbraio di ciascun anno di gestione. Per mantenere il livello e la qualifica è necessario documentare il requisito della **Formazione Permanente** come previsto per ciascuna categoria all'art. 4 e dall'art 14 del presente Regolamento, inviando in segreteria, prima di effettuare il rinnovo, **copia degli attestati di partecipazione** a corsi di aggiornamento approvati da APPI

Il socio è tenuto, prima di effettuare il rinnovo, a dare tempestiva comunicazione al Consiglio Direttivo di eventuali **attestati di competenza all'insegnamento conseguiti nel corso dell'anno** al fine di essere iscritto nel livello e nella categoria superiore. Ciò come da Regolamento Interno art.5 comporterà anche il pagamento di una quota associativa superiore.

Il mancato rinnovo della tessera associativa comporterà la perdita della qualifica di socio e dunque la impossibilità di utilizzare il marchio di APPI e di essere inseriti nel Registro dei soci ordinari presente sul sito nazionale.

## ART.14 FORMAZIONE PERMANENTE

Il socio ordinario s'impegna a rispettare il requisito della **Formazione Permanente** inviando copia degli attestati di aggiornamento per un totale di **6 ore di aggiornamenti ogni anno (pari a 0.24 crediti formativi all'anno) per la categoria Istruttore, 10 ore (0.4 crediti formativi) ogni anno per la categoria Insegnante, 16 ore ogni anno (pari a 0.64 crediti formativi) per la categoria Maestro.**

Le scuole di formazione approvate da APPI devono fornire adeguata documentazione, indicando in modo chiaro su ciascun attestato i crediti formativi /ore di formazione.

Ai Maestri che insegnano durante i corsi di formazione, aggiornamento e convegni verranno riconosciuti crediti doppi. Le scuole di formazione riconosciute da APPI dovranno fornire ai Maestri/Formatori 5 livello adeguata documentazione in merito.

## ART.15 PARTNERSHIP

I Partners sono persone giuridiche che condividendo le finalità e i progetti dell'associazione, come meglio identificato nell'art.2 dello Statuto, decidono di sostenerla economicamente.

I partners possono essere **Tecnici, Media** ed **Event**:

- I **partners tecnici** sono tutti coloro che si occupano di attività connesse alla professione
- I **media partners** sono i giornali e le riviste che attraverso tutti i canali possono diffondere le attività associative
- Gli **event partners** sono tutti coloro che a vario titolo decidono di sostenere uno o più eventi dell'associazione

Gli stessi potranno essere ulteriormente suddivisi in **Gold** o **Silver** a seconda dell'apporto economico

Le quote saranno stabilite rispetto al singolo evento nonché alle diverse capacità di supporto economico

## ART.16 SPORTELLO DEL CITTADINO

Per rispondere alle prescrizioni dell'art.2 comma 4 della legge 4/2013 e dell'art 27 – ter del codice del Consumo nonché del Decreto legislativo n. 206/2005, viene istituito, in diverse sedi territoriali individuate ogni anno con delibera dell'Assemblea dei soci, lo "Sportello del cittadino".

**Si tratta di una forma di garanzia che tutela i committenti delle prestazioni dei professionisti pilates soci di APPI. Un punto di riferimento a cui i committenti possono rivolgersi in caso di contenzioso con un professionista, oppure per ottenere informazioni sull'attività professionale dei soci di APPI e sugli standard qualitativi che APPI richiede ai propri iscritti.**

Le segnalazioni saranno gestite secondo le seguenti regole:

- Non sono accettate segnalazioni anonime
- Le informazioni ed i dati inseriti saranno sottoposti a controllo
- Viene garantita la protezione dei dati personali di chi usa il servizio

Appli s'impegna a fornire una prima risposta alla segnalazione entro 20 giorni lavorativi e si riserva, accertato che ne esistano i presupposti, di promuovere iniziative di carattere conciliativo.

## ALLEGATO 1

### **REGOLAMENTO APPI PER L'APPROVAZIONE DELLE SCUOLE DI FORMAZIONE**

#### **Art.1 Struttura giuridica**

Indicazioni: La scuola fornirà ad APPI una **lettera di presentazione** nella quale verranno dettagliate le seguenti informazioni:

- 1) La forma Giuridica dell'attività (ditta individuale, società, associazione, ente senza scopo di lucro, ente pubblico), e la sede legale in Italia.
- 2) Organigramma dei ruoli all'interno della scuola
- 3) Un breve cenno storico relativo alla nascita e allo sviluppo della scuola, riportando eventuali denominazioni pregresse. Sarà utile specificare eventuali collegamenti con organismi internazionali riconoscibili e riconosciuti, oppure l'iscrizione ad organismi internazionali assimilabili ad APPI. Nonché eventuali pubblicazioni scientifiche e riconoscimenti nazionali o internazionali ascrivibili alla scuola

#### **Art.2 Requisiti normativi**

Indicazioni: La scuola fornirà ad APPI documenti idonei attestanti:

- 1) la sottoscrizione di una polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi sia per la scuola sia per i docenti;
- 2) la presenza di un direttore/direttrice tecnico/a della scuola con le seguenti caratteristiche minime:  
essere in possesso di uno o più dei **prerequisiti** stabiliti dall'art.3 dello Statuto  
avere la **qualifica**, come socio APPI, di **Maestro Pilates Comprehensive 6° livello** come stabilito dall'art.3 del regolamento interno
- 3) **elenco aggiornato dei docenti della scuola**. Gli stessi dovranno essere già iscritti ad APPI come soci Maestro/Formatore 5° livello
- 4) l'adozione di un codice etico che rispetti le norme previste dal codice deontologico APPI.

Tali documenti dovranno essere accompagnati da una dichiarazione di veridicità e conferma dei dati forniti, firmata in fede dal direttore della scuola

### **Art.3 Mission e obiettivi della scuola**

La scuola deve pubblicare **sul sito web** una dichiarazione chiara e concisa sulla mission, indicandone linee guida e gli obiettivi educativi.

### **Art.4 Qualifica e Curriculum Vitae del Direttore e di tutti i Docenti**

La scuola deve pubblicare **sul sito web** il curriculum vitae del proprio/a direttore/direttrice e dei propri Maestri Formatori nonché la qualifica da loro ricoperta all'interno della scuola.

### **Art.5 Procedura di ammissione**

La scuola deve dichiarare nei propri documenti ufficiali la correttezza, veridicità, eticità e trasparenza di tutto il materiale informativo, formativo e promozionale messo a disposizione dei potenziali allievi.

La scuola deve dichiarare nei propri documenti ufficiali che la partecipazione alla formazione non comporta, da parte della scuola medesima, alcun obbligo di futura collaborazione professionale con l'allievo.

La scuola deve dichiarare nei propri documenti ufficiali che l'attestato di competenza professionale non verrà rilasciato al completamento del programma di formazione ma solo al superamento dell'esame finale

**Il materiale pubblicitario e promozionale pubblicato all'interno del sito web della scuola deve essere esaustivo, aggiornato, non ingannevole e non deve causare discredito o denigrazione di attività professionali concorrenti.**

APPI si riserva il diritto di verificare che, i già menzionati materiali della scuola che richiede l'approvazione siano coerenti con i principi sopra elencati, richiedendo **copia di tali documenti**

## Art.6 Criteri di ammissione

La scuola deve possedere e pubblicare **sul web** i criteri per l'ammissione di un allievo dal programma di formazione. Tali criteri devono essere coerenti ed in linea con il regolamento APPI.

La scuola, per essere approvata, dovrà garantire l'iscrizione solo agli studenti che possano essere in grado di affrontare con successo il livello prescelto.

In particolare, dovranno essere presenti i seguenti **prerequisiti di ammissione**:

- laurea in scienze motorie di 1 o 2 livello o diploma accademico in danza di 1 o 2 livello o laurea in medicina, fisioterapia o diploma in osteopatia o un titolo equipollente di un percorso formativo che preveda all'interno del programma didattico Anatomia e fisiologia con conseguente superamento dell'esame a fine percorso
- in assenza di un titolo idoneo il candidato all'ammissione al corso di formazione dovrà presentare un attestato di partecipazione ad un **corso di elementi di base dell'anatomia** del movimento pari a **30 ore** per i percorsi Comprehensive. L'attestato potrà essere fornito dalla scuola stessa attraverso uno specifico corso interno (si veda il capitolo sul programma didattico), tale corso sarà erogato sotto diretta responsabilità della scuola approvata che ne stabilirà le modalità di erogazione
- aver **praticato pilates** per un minimo di **30 ore** in presenza per i percorsi comprehensive. Le stesse dovranno essere segnalate o autocertificate su un apposito modulo della scuola. Sarà responsabilità della scuola approvata stabilire le modalità di erogazione e attestazione delle stesse.

## Art.7 Costi totali della formazione

La scuola deve pubblicare **sul web** il costo complessivo della formazione (incluse ore di osservazione, ore di allenamento...) specificando altresì, ove prevista, ogni spesa aggiuntiva (libri di testo obbligatori, costo orario delle ore di allenamento, etc.).

## Art.8 Procedure Amministrative

La scuola fornirà ad APPI i documenti relativi a:

- a. modalità e regole di frequenza al corso di formazione
- b. il modulo di iscrizione, in cui si fa riferimento ad un successivo contratto da stipularsi tra le parti.
- c. Il proprio Codice Etico, che dovrà risultare in linea con il codice deontologico di APPI

Indicazioni: Il legale rappresentate della scuola ed ogni singolo allievo iscritto al percorso formativo, dovranno sottoscrivere **un contratto o modulo di iscrizione** che regolerà tra le parti:

- a) i presupposti essenziali per la partecipazione al corso;
- b) l'iter formativo;
- c) la validità dell'attestato professionale;

- d) i costi dell'intero iter formativo compresi eventuali costi extra;
- e) le modalità di pagamento;
- f) le modalità e le regole di frequenza;
- g) il recesso e/o la risoluzione contrattuale;

**La scuola condividerà con Appi un fax-simile del contratto, ma non è obbligata a pubblicarlo sul proprio sito web.**

#### **Art.9 Presentazione del Percorso Pilates Comprehensive**

La scuola dovrà pubblicare **sul web** i contenuti del percorso formativo completo, sia esso gestito in un unico modulo sia esso suddiviso in più moduli.

La scuola dovrà presentare **un percorso formativo della durata di 600 ore (24 crediti formativi) in minimo 24 mesi**. Tuttavia, al fine di facilitare l'adeguamento delle scuole di formazione agli standard qualitativi **fino a dicembre 2022 saranno valutati percorsi formativi della durata minima di 450 ore in minimo 18 mesi, purchè la scuola s'impegni, con lettera scritta, ad adeguare i propri percorsi formativi da gennaio 2022 allo standard di 600 ore**

Tali ore s'intendono complessive di **didattica frontale** ed ore di **Osservazione-Pratica d'insegnamento e Allenamento** e **devono risultare dall'attestato di competenza all'insegnamento rilasciato dalla scuola**

Resta inteso che la scuola che non prevede un corso di formazione comprehensive non può essere approvata da APPI.

#### **Art.10 REQUISITI MINIMI DEL PROGRAMMA DIDATTICO IN PILATES COMPREHENSIVE**

PREMESSA: la scuola dovrà compilare in ogni sua parte la scheda Excel messa a disposizione da APPI per la corretta suddivisione oraria delle singole materie incluse nel programma di studi, oltre le ore di osservazione, pratica d'insegnamento, allenamento ed esami finali.

##### **A. Il Programma didattico**

La scuola dovrà inviare un **testo informativo in formato PDF**, che, ad integrazione del modulo excel fornito da APPI, consenta di specificare al meglio il programma didattico della scuola.

Tale programma dovrà essere sviluppato **in uno o più testi di riferimento originali** (manuali, libri, dispense, anche in formato digitale) e **caratterizzanti la scuola di formazione**

La scuola, per essere approvata, dovrà includere nel proprio programma le seguenti materie:

- Storia di Joseph Pilates ed evoluzione storica della disciplina: indicare i testi di riferimento della scuola

- Impostazione della scuola: specificità didattica e sviluppi scientifici della scuola all'interno della disciplina Pilates.
- Programma a corpo libero: la scuola deve indicare il programma Pilates Matwork con eventuale suddivisione per livelli diversi di apprendimento e con attenzione alle specificità di genere, età e condizione fisica
- Programma sui grandi attrezzi: la scuola deve indicare tutti gli attrezzi codificati utilizzati per la formazione e il tipo di programma seguito, nonché l'eventuale segnalazione di suddivisione per livelli diversi di apprendimento e con attenzione alle specificità di genere, età e condizione fisica
- Utilizzo di accessori e piccoli attrezzi: la scuola deve indicare i piccoli attrezzi codificati e no su cui viene fatta formazione
- Assistenza diretta e indiretta: la scuola deve indicare come fornisce formazione sulle assistenze dirette e indirette per l'utilizzo in sicurezza delle attrezzature nonché per l'esecuzione corretta degli esercizi
- Programmi speciali: indicare quali programmi di pratica motoria attraverso la disciplina Pilates sono inseriti nel percorso didattico o in un corso specifico all'interno del programma didattico per l'applicazione della disciplina a popolazioni speciali. Tra questi, a titolo di esempio, programmi per: Atleti professionisti, Danzatori professionisti, anziani, donne in gravidanza e post parto, bambini e ragazzi.
- Valutazioni funzionali: indicare in che modo si forniscono conoscenze teoriche e pratiche sulle valutazioni funzionali tramite test specifici
- Anatomia e fisiologia: la scuola deve indicare quante ore dedica allo studio dell'anatomia generale e dell'anatomia e fisiologia applicata al movimento, all'interno del percorso didattico nonché attraverso corsi specifici

La scuola approvata deve prevedere percorsi distinti a seconda dei prerequisiti (vedere art.6) dei candidati allievi dei corsi di formazione.

Le opzioni approvate sono:

- a) per tutti gli allievi: **minimo 16 ore** (0.64 crediti formativi) di **Anatomia e Biomeccanica applicata al Pilates**. Tali ore possono essere incluse all'interno del programma didattico
- b) per gli allievi senza prerequisiti di cui all'art.3 dello statuto: **minimo 30 ore** (1.2 crediti formativi) di un **Corso di Elementi di base dell'Anatomia** del movimento. Tale corso dovrà essere tenuto da un Maestro Comprehensive 6° livello, con comprovata esperienza nell'insegnamento di tale materia, o da un provider riconosciuto a livello Nazionale od Internazionale. Inoltre, tale corso, che sarà organizzato sotto piena responsabilità della scuola approvata e nel pieno rispetto dell'autonomia didattica, dovrà prevedere **un esame finale** con attestato di partecipazione nel quale venga indicato chiaramente il numero di ore di formazione.

- Compiti Fondamentali e Facoltativi: la scuola deve fornire informazioni idonee a verificare il rispetto dei compiti fondamentali e facoltativi del Professionista di Pilates Comprehensive

Tra i **compiti fondamentali** sono approvati:

- 1) Programmazione e realizzazione di programmi individuali specifici
- 2) Conduzione di classi di gruppo

3) Progettazione e realizzazione di programmi speciali. Tra questi, a titolo di esempio, programmi speciali per: Atleti professionisti, Danzatori professionisti, anziani, donne in gravidanza e post parto, bambini e ragazzi

4) conduzione di lezioni teorico-pratiche con finalità di formazione o aggiornamento (esclusivamente riservato ad Insegnanti Comprehensive che hanno le caratteristiche idonee per accedere al livello Maestro formatore)

Tra i **compiti facoltativi** sono approvati:

- 4) Progettazione e realizzazione di programmi idonei ai diversamente abili
- 5) Progettazione e realizzazione di programmi per l'integrazione sociale
- 6) Organizzazione e gestione di uno Studio Pilates

Per il raggiungimento di tali compiti saranno approvati percorsi formativi che forniranno all'Insegnante Comprehensive le seguenti **abilità** e **conoscenze** minime:

- 1) Istruire con **autonomia e responsabilità** gli allievi alla pratica del Pilates individuale o di gruppo
- 2) Saper **comunicare** le informazioni idonee alla disciplina in maniera efficace
- 3) Saper utilizzare le attrezzature in **sicurezza**
- 4) Saper utilizzare adeguatamente le **assistenze dirette ed indirette** al fine della migliore esecuzione possibile da parte del praticante
- 5) conoscere i principi didattici per l'insegnamento della disciplina a **soggetti diversi per genere, età e condizione fisica**
- 6) Conoscere la teoria e pratica delle **valutazioni funzionali** tramite test specifici, per valutare le capacità motorie e funzionali della persona

## **B. Osservazione – Pratica all'Insegnamento – Allenamento**

La scuola dovrà inviare ad APPI la **modulistica** che rilascerà all'allievo per il suo periodo di osservazione, pratica d'insegnamento e allenamento

Tale modulistica dovrà prevedere le ore svolte dall'allievo e la firma di un docente approvato dalla scuola.

Per **pratica d'insegnamento** s'intende la pratica effettuata dagli allievi verso altri allievi dei corsi di formazione seguiti dalla supervisione di un formatore.

Le ore di pratica d'insegnamento effettuate dall'allievo al di fuori della scuola e, dunque soggette ad autocertificazione, non devono superare 1/3 delle ore totali di pratica.

**Le ore di osservazione, pratica d'insegnamento e allenamento sotto la supervisione di un docente approvato dalla scuola dovranno essere minimo 125 ore (5 crediti formativi) per i programmi Comprehensive da 450 ore totali; mentre per i programmi Comprehensive da 600 ore di formazione totale dovranno essere minimo 200 ore (8 crediti formativi).**

**Ogni scuola sotto responsabilità del direttore potrà organizzare le suddette ore secondo criteri interni al fine di permettere agli allievi di raggiungere gli obiettivi di abilità e conoscenze minime, cui si fa riferimento nel programma didattico, nel rispetto della trasparenza e della non concorrenza.**

In queste ore possono rientrare anche tesine ed elaborazioni di programmi personalizzati

ATTENZIONE le scuole con sedi internazionali dovranno avere un regolamento che disciplini la modalità di acquisizione di studenti che hanno effettuato parziale o totale percorso formativo all'estero

### C. Valutazione del progresso nell'apprendimento

La scuola potrà fornire all'allievo e inviarne un facsimile ad APPI, una scheda di valutazione e convalida del progresso nell'apprendimento circa le **conoscenze, abilità e competenze** acquisite sia dal punto di vista teorico che pratico, nonché dal punto di vista della didattica dell'insegnamento.

Tale scheda potrà essere anche un pre-esame se vengono rispettati i medesimi criteri di valutazione.

Qualora la scuola non prevedesse una scheda di valutazione deve darne giustificazione e dimostrare un più ampio e articolato esame finale

### D. Criteri e valutazione esami

La scuola dovrà fornire una scheda con i criteri di valutazione cui verrà sottoposto l'allievo, atti a stabilire gli standard di qualità e competenza nell'esercizio della professione.

ATTENZIONE Ogni scuola, sotto la responsabilità del direttore, potrà organizzare la prova di valutazione finale secondo i propri principi, purché nel rispetto della trasparenza, prevedendo almeno **un esame scritto** (una prova con domande a risposta chiusa e/o con domande a risposta aperta) **ed una prova pratica di insegnamento**.

### E. Procedura per diventare docente della scuola

La scuola **pubblicare sul web** e fornire ad APPI informazioni riguardanti il percorso formativo che prevede per i docenti/Maestri formatori 5° livello, nel rispetto del regolamento APPI.

PRE REQUISITI DI ACCESSO AL PERCORSO MAESTRI FORMATORI:

- Il percorso deve essere rivolto a Insegnanti Comprehensive della stessa scuola, con **esperienza minima di 5 anni dall'attestato di competenza**
- I candidati dovranno aver accumulato nei 5 anni precedenti, almeno **40 ore (1.6 crediti formativi) di corsi di aggiornamento**
- I candidati dovranno **essere selezionati, sotto diretta responsabilità del direttore della scuola**, in base alle specifiche caratteristiche richieste all'attività di formatore e rappresentante della scuola

Per essere approvata la scuola dovrà dimostrare di avere, ovvero di stare programmando, un **corso di formazione**, che consenta di acquisire **conoscenze e abilità idonee al compito di condurre in autonomia e responsabilità**, lezioni teorico-pratiche volte alla formazione o all'aggiornamento specifico in Pilates.

**Il corso di formazione per maestri formatori** della durata minima di **8 ore frontali** (0.32 crediti formativi) nel suo complesso dovrà trattare almeno i seguenti argomenti:

1. Teoria e Metodi didattici idonei all'avviamento in autonomia e responsabilità di corsi di formazione o aggiornamento in Pilates Matwork, Reformer o Comprehensive
2. Studio della terminologia e dei principi idonei alla disciplina
3. Teoria e pratica delle valutazioni funzionali attraverso test specifici
4. Teoria e pratica dell'uso in sicurezza delle attrezzature grandi e piccole, codificate e no
5. Teoria e pratica sull'uso delle assistenze dirette e indirette al movimento necessarie all'esecuzione corretta degli esercizi del repertorio
6. Principi della comunicazione efficace

Questi argomenti possono essere inclusi in un manuale specifico per docenti

Inoltre, i candidati dovranno minimo:

- condurre **1 corso di formazione completo in qualità di assistente** all'insegnamento
- **condurre una giornata di corso di formazione completo sotto la supervisione** del titolare della scuola o di altro formatore esperto
- **condurre un corso completo in totale autonomia e responsabilità didattica**

**ATTENZIONE: rimane inteso che la scuola di formazione che non prevede un percorso formativo per diventare Maestro Formatore non potrà essere approvata**

**Ai Maestri Formatori dovrà essere fornito un attestato di competenza come Maestro Formatore sul quale venga riportato il totale delle ore di formazione, al quale può essere allegata una lettera in cui si attesti il percorso formativo**

**La scuola di formazione dovrà fornire al Maestro Formatore attestazione dei corsi di formazione che li ha visti come docenti, al fine dell'erogazione dei crediti formativi doppi nell'ambito della Formazione Permanente APPI.**

#### **Art.11 Norme finali**

- a. L'eventuale approvazione della scuola avrà una **durata di 2 anni**.
- b. APPI si riserva il diritto, durante i 2 anni, di verificare, attraverso la Commissione Disciplinare, il mantenimento degli standard di qualità della scuola
- c. La scuola approvata accetta lo Statuto, il codice deontologico e il regolamento APPI
- d. Con l'approvazione la scuola riceve l'apposito marchio di **scuola approvata** ed accetta in ogni sua parte il regolamento di utilizzo dello stesso

## **Art.12 Documenti da allegare alla domanda di approvazione**

1. Lettera di presentazione di cui all'art.1
2. Documenti idonei di cui all'art.2
3. documenti idonei di cui all'art.8
4. Fac-simile **attestato di competenza all'insegnamento**

Indicazioni: l'attestato di competenza dovrà riportare la denominazione esatta del percorso di studio effettuato nella scuola e le ore totali di formazione. È necessario che, per dimostrare tale percorso, la scuola rilasci all'allievo una lettera accompagnatoria, nella quale siano desumibili le **ore totali di formazione**, il **Piano di Studi**, il **tempo impiegato** al raggiungimento dell'obiettivo, la **qualifica all'interno della scuola** e la corrispondente **qualifica professionale corrispondente ai livelli APPI**.

5. Fac-simile **dell'attestato di partecipazione** ai corsi di aggiornamento

Indicazioni: l'attestato di partecipazione dovrà riportare la denominazione esatta del corso di aggiornamento. È necessario che per tale corso siano desumibili in maniera inequivocabile dalla documentazione della scuola rilasciata all'allievo, **le ore del corso di aggiornamento e l'argomento ivi trattato**.

6. Fac-simile attestato di partecipazione al percorso di anatomia
7. fac-simile moduli firma ore di formazione frontale
8. fac-simile moduli ore di allenamento (come prerequisiti vedi art.6)
9. fac-simile moduli ore di osservazione-pratica d'insegnamento-allenamento (art.10 lettera B)
10. fac-simile scheda di valutazione progressi di apprendimento (art.10 lettera C)
11. fac-simile scheda di valutazione esame finale (art.10 lettera D)
12. modulo excel (fornito da APPI) compilato
13. presentazione programma didattico in pdf (art.10 lettera A)
14. presentazione del programma di formazione Maestri formatori (art.10 comma E)
15. indicazione del materiale didattico (libri, manuali, dispense) nonché eventuali strumenti informatici forniti agli allievi.